

## Schematy postępowania w przypadku ubiegania się o udostępnienie narzędzi Podlaskiej Platformy Edukacyjnej (PPE)

**Uwaga:** Warunkiem korzystania z narzędzi PPE przez organizację jest **nieodpłatne** udostępnianie treści (materiałów dydaktycznych i szkoleń), niezależnie czy należą one do szkoły, czy innej organizacji.

### Narzędzia i oprogramowanie PPE udostępniane organizacjom prowadzącym działania edukacyjne

Wyszczególnienie		Narzędzia i oprogramowanie udostępniane w ramach PPE		
		Dziennik elektroniczny	WBT Express	Platforma e-learningowa
<b>A</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>■ Szkoły i jednostki organizacyjne podległe samorządowi biorącemu udział w projekcie w zakresie Podlaskiej Platformy Edukacyjnej*</li> </ul>	<b>TAK</b>	<b>TAK</b>	<b>TAK</b>
<b>B</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>■ Szkoły/placówki oświatowe z terenu Podlasia nie podlegające samorządowi (np. szkoły rolnicze, artystyczne, prywatne)</li> <li>■ Inne organizacje np. fundacje i stowarzyszenia z terenu Podlasia</li> </ul>	<b>NIE</b>	<b>NIE</b>	<b>TAK</b>

\* Wykaz samorządów uczestniczących we wdrażaniu Podlaskiej Platformy Edukacyjnej znajduje się w Załączniku nr 1 do Regulaminu PPE.

#### A. Szkoła/organizacja chce korzystać z Podlaskiej Platformy Edukacyjnej w celach edukacyjnych.

Szkoła/organizacja **jest** jednostką organizacyjną samorządu terytorialnego biorącego udział w projekcie

##### Krok 1

- Zgłoszenie (przez kierownika jednostki/dyrektora) **do jednostki prowadzącej – JST** (urzędu gminy, miasta, powiatu, województwa).
- W zgłoszeniu, którego wzór określono w **załączniku nr 3A** do Regulaminu, należy uwzględnić:
  - wyznaczenie **administratora organizacji**,
  - **akceptację** regulaminu korzystania z platformy,
  - określenie z których modułów PPE zamierza korzystać (e-dziennik, platforma e-learningowa, WBTEExpress, informacyjna strona www np. w ramach Działania 3.1 RPOWP w PPE).

##### Krok 2

- **JST** zgłasza zapotrzebowanie do **Urzędu Marszałkowskiego Województwa Podlaskiego** (Załącznik nr 1 do Regulaminu korzystania z Systemu Wrota Podlasia – Zlecenie uruchomienia).
- **Urząd Marszałkowski** zakłada konto i uprawnienia stosownie do otrzymanego z JST zgłoszenia i przekazuje informacje mailową do administratora wskazanego przez jednostkę organizacyjną i informuje JST. W przypadku nadania uprawnień do informacyjnej strony www urząd marszałkowski przekazuje stosowną informację do CEN Białostok.

##### Krok 3

- **Administrator organizacji** zakłada konta i przydziela uprawnienia osobom ze swojej organizacji (nauczycielom, uczniom, innym użytkownikom) w zakresie dostępu do PPE (e-dziennika, platformy e-learningowej, informacyjnej strony www).
- Informuje nauczycieli i dyrekcję o możliwości korzystania z platformy i zarządza nią.
- Przekazuje nauczycielom licencje na korzystanie z aplikacji WBTEExpress.
- **Administrator organizacji** sporządza rejestr/listę osób, którym przekazano licencje
  - zgodnie z polityką bezpieczeństwa własnej organizacji.

## B. Szkoła lub organizacja, niepodlegająca samorządowi, chce korzystać z Podlaskiej Platformy Edukacyjnej.

Szkoła **nie jest** jednostką organizacyjną samorządu terytorialnego biorącego udział w projekcie.

### Krok 1

- **Zgłoszenie do Centrum Edukacji Nauczycieli w Białymstoku.** W zgłoszeniu (którego wzór określono w **załączniku nr 3B** do Regulaminu) należy uwzględnić:
- wyznaczenie **administratora organizacji**,
- **akceptację** regulaminu korzystania z PPE
- określenie z których modułów PPE zamierza się korzystać (informacyjna strona www w PPE, platforma e-learningowa).

### Krok 2

- **Centrum Edukacji Nauczycieli w Białymstoku** przesyła elektronicznie zgłoszenie założenia konta dostępu do Platformy e-learningowej do UMWP,
- **Administrator PPE** ze strony **Urzędu Marszałkowskiego** zakłada konto i przydziela uprawnienia administratorowi organizacji/szkoły do Platformy e-learningowej.
- **Administrator PPE** ze strony **Centrum Edukacji Nauczycieli w Białymstoku** przydziela uprawnienia do edycji strony CRTD w zakresie prac redakcyjnych administratorowi organizacji/szkoły dotyczącej informacyjnej strony www w PPE.
- **Administrator PPE** ze strony **Urzędu Marszałkowskiego** informuje **administratora organizacji/szkoły** i **Centrum Edukacji Nauczycieli w Białymstoku** o założeniu konta.
- **Administrator PPE** ze strony **Centrum Edukacji Nauczycieli w Białymstoku** informuje administratora organizacji/szkoły o przydzielonych uprawnieniach do informacyjnej strony www w PPE.

### Krok 3

- **Administrator organizacji/szkoły** zakłada konto i przydziela uprawnienia użytkownikom w zakresie dostępu do platformy i zarządza nią.

*Uwaga: Nauczyciele i członkowie/pracownicy organizacji aby korzystać z narzędzi PPE, zgłaszają się w pierwszej kolejności do kierownika jednostki (dyrektora szkoły).*

*Szkoła może korzystać z Platformy również tylko w wybranych klasach lub do wybranych zajęć – nie zmienia to ww. schematów postępowania.*